

Ghidul utilizatorului pentru aplicația Mobile Banking

Iunie 2022

**Stimați utilizatori,**

Prezentul Ghid Vă va ajuta să studiați pas cu pas modalitatea corectă de lucru cu sistemul de deservire bancară la distanță Mobile Banking, pentru ca Dvs. să utilizați cu maximă eficiență toate posibilitățile aplicației. Ghidul este conceput pentru ca Dvs. să utilizați serviciul nostru de Mobile Banking prin toate meniurile aplicației. În cazul în care veți întâmpina orice dificultate sau urgență aferent sistemului de deservire bancară la distanță Mobile Banking, nu ezitați să ne contactați la numărul de telefon 080000010 pentru apeluri naționale și +373 22270707 pentru apeluri internaționale.

Echipa ProCredit Bank

Cuprins

1. Operațiunile efectuate cu ajutorul aplicației Mobile Banking	5
2. Accesarea aplicației Mobile Banking	6
2.1. Instalarea/descărcarea aplicației Mobile Banking	6
2.2. Accesarea si autentificarea în sistemul PCB Mobile Banking	6
2.3. Resetare parolă.....	9
2.3.1 La inițiativa clientului	9
2.3.2 Parola este expirată/ a fost resetată.....	10
3. Informație cu privire la conturi	12
3.1 Vizualizare detalii conturi prin Meniul Acasă.....	12
3.2 Vizualizare detalii conturi prin Meniul Servicii	13
4. Transferuri	17
4.1 Transferuri între conturile proprii	17
4.1.1 Transferuri între conturile proprii prin Meniul Acasă.....	17
4.1.2 Transferuri între conturile proprii prin Meniul Transferuri.....	20
4.1.3 Transferuri între conturile proprii prin Meniul Servicii	23
4.2 Schimb valutar	25
4.3 Transferuri intra-bancare	29
4.4 Transferuri naționale	34
4.5 Servicii comune.....	38
4.6 Transferuri bugetare.....	42
4.7 Reutilizarea transferurilor	47
5. Gestionarea beneficiarilor	50
6. Operațiuni aferente cardurilor bancare	56
6.1 Blocarea/ deblocarea cardului.....	56
6.1.1 Blocarea/deblocarea cardului utilizând meniul Acasă.....	57
6.1.2 Blocarea/deblocarea cardului utilizând meniul Carduri	59
6.2 Modificarea limitelor aferente cardurilor	62
6.3 Apple Pay.....	62
7. Istoria tranzacțiilor și operațiunilor.....	65
7.1 Istoria tranzacțiilor.....	65



7.2 Istoria operațiunilor	65
8.Cutia de mesaje Inbox	66
9. ieșire	66
10. Contactează banca.....	66

1. Operațiunile efectuate cu ajutorul aplicației Mobile Banking



În scopul facilitării utilizării, aplicația Mobile Banking (în continuare Mobile Banking sau aplicație) are o structură simplă și ușor de înțeles, oferind utilizatorului următoarele posibilități:

- Vizualizarea datelor despre soldul conturilor și despre transferurile efectuate;
- Efectuarea transferurilor între conturile proprii;
- Efectuarea transferurilor intra-bancare;
- Efectuarea transferurilor naționale;
- Efectuarea transferurilor bugetare;
- Efectuarea operațiunilor de schimb valutar;
- Achitarea serviciilor comunale;
- Gestionarea datelor despre beneficiarii frecvenți utilizați în tranzacții;
- Vizualizarea mesajelor primite din partea Băncii;
- Blocarea/deblocarea cardurilor;
- Setarea limitelor aferente cardurilor;
- Autentificare biometrică.



2. Accesarea aplicației Mobile Banking

2.1. Instalarea/descărcarea aplicației Mobile Banking

Pentru a accesa Mobile Banking, este necesar să instalați aplicația pe telefon de tip smartphone sau tabletă de care dispuneți de pe Google Play  sau App Store .


Denumirea aplicației se numește **ProCredit Mobile Banking Moldova**  și autorul aplicației este Quipu GmbH.


Pentru securitatea aplicației Dvs. descărcate, Vă recomandăm să setați o măsură de securitate la smartphone-ul Dvs. pentru blocarea lui, precum este cod PIN, cod grafic, autentificare cu amprentă, face id, passcode.

Totodată, este important să instalați la timp actualizările pentru sistemul de operare a dispozitivului mobil, cât și actualizarea automată a aplicației ProCredit Mobile Banking Moldova. În cazul dacă pierdeți telefonul de tip smartphone, apelați imediat la Contact Centru la numărul de telefon 0800 000 10 pentru apeluri naționale sau la +373 22 27 07 07 pentru apeluri internaționale, pentru resetarea parolei Dvs. de acces în sistemul automatizat de deservire la distanță ProBanking/Mobile Banking.

Fiți precauți ce tipuri de soft-uri instalați pe dispozitivul Dvs. mobil. Evitați instalarea soft-urilor nelicențiate.

2.2. Accesarea si autentificarea în sistemul PCB Mobile Banking

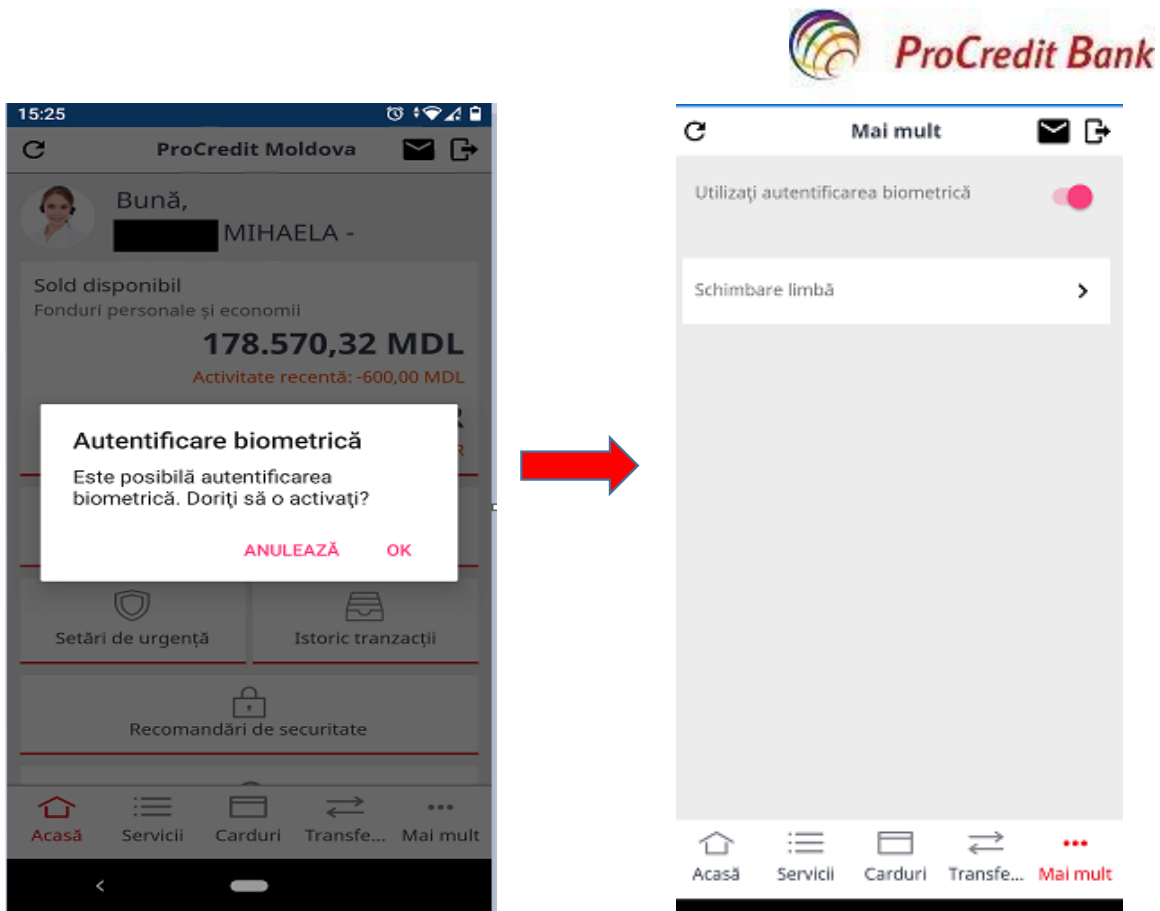
Accesați Mobile Banking .

Limba de comunicare în Mobile Banking este setată limba Română, dacă doriți ca interfața aplicației sa fie în English / Русский accesați **modifică limba**  și după ce restartați aplicația, culegeți **Numele utilizatorului** și **Parola** utilizate pentru autentificarea în sistemul ProBanking, apoi tastați butonul **Autentificare**.



Dacă telefonul mobil deține funcționalul de autentificare biometrică, atunci la prima accesare a aplicației Veți fi notificați despre posibilitatea activării funcționalului în aplicație.

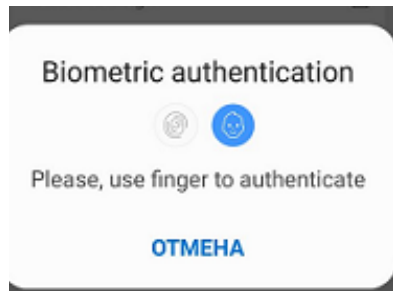
Dacă nu activați opțiunea “Autentificare biometrică” în momentul primei accesări, aveți posibilitate să activați/ dezactivați în orice moment prin meniul **Mai mult** → **Autentificare biometrică**. O dată activată, va fi valabilă la următoarea accesare a aplicației.



Dacă telefonul mobil deține doar opțiunea de autentificare biometrică prin scanarea amprentei degetului, atunci la accesarea aplicației va apărea următoarea imagine:



Dacă telefonul mobil deține mai multe opțiuni de autentificare biometrică prin scanarea amprentei degetului, recunoașterea feței, etc., atunci la accesarea aplicației va apărea următoarea imagine:



Dacă autentificarea biometrică nu va fi reușită de 5 ori consecutiv, aplicația va putea fi accesată prin introducerea numelui utilizator și parolă.

Opțiunea de autentificare biometrică poate fi dezactivată în momentul accesării aplicației prin

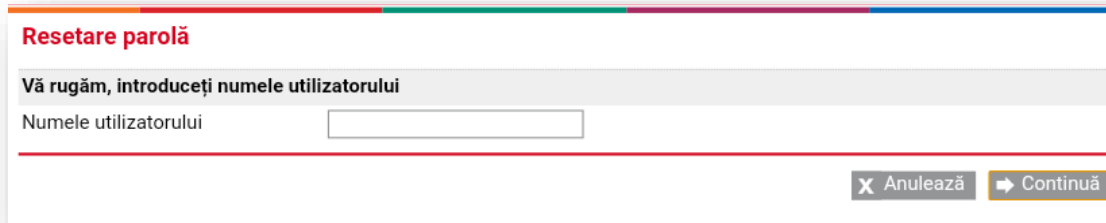
utilizarea butonului:  **CONTACTEAZĂ BANCA** 

Chiar dacă este activată opțiunea de autentificare biometrică, ea nu este obligatorie. Aplicația poate fi accesată prin utilizarea ei sau prin introducerea numelui utilizator și parolă.

2.3. Resetare parolă

2.3.1 La inițiativa clientului

- În cazul în care din diferite motive ați pierdut/uitat parola curentă aveți posibilitatea să o resetați accesând **AI UITAT PAROLA?** de pe interfața aplicației;
- Veți fi direcționat către pagina oficială web a Băncii, în compartimentul accesare ProBanking;
- La pasul următor formați **Numele Utilizatorului** și tastați **Continuă** :



- Completați câmpurile cu numărul de telefon, codul fiscal și data de naștere a Dvs., după care tastați **Aplică**:

Resetare parolă

Vă rugăm să introduceți următoarea informație

Numele utilizatorului	Cretuelena
Numărul de telefon	<input type="text"/> Exemplu 37369123456
Codul fiscal	<input type="text"/>
Data de naștere	<input type="text"/>

- În scurt timp veți primi un mesaj pe telefonul Dvs., înregistrat la deschiderea contractului ProBanking, cu o parolă de unică folosință. Pentru resetarea parolei, introduceți următoarele date:
 - Parola de unică folosință primită anterior prin mesaj (TAN), care este valabilă timp de 10 minute;
 - Parola nouă;
 - Confirmați parola nouă– reintroduceți parola nouă și tastați butonul **Confirmare**.

Resetare parolă

Vă rugăm să introduceți TAN și parolă nouă

În curând veți primi un mesaj de la ProCredit Bank. Vă rugăm să introduceți parola de unică folosință (TAN): 251

Parola de unică folosință (TAN)	<input type="text"/>
Parola nouă	<input type="text"/>
Confirmați parola nouă	<input type="text"/>

Stimate client, în corespundere cu politica internă de securitate a ProCredit Bank parola trebuie să conțină cel puțin 8 caractere, inclusiv litere (majuscule și mici), cifre și simboluri speciale (#\$/%)

- După resetarea parolei se va afișa mesajul corespunzător și veți putea să utilizați aplicația:

Resetare parolă

Parola a fost resetată cu succes

Parola Dvs. a fost resetată cu succes.

[Tastați aici pentru a continua...](#)

2.3.2 Parola este expirată/ a fost resetată

Parola pentru ProBanking/ Mobile Banking este activă pentru o perioadă de 90 zile. La expirarea acestui termen, veți fi rugat să modificați parola expirată direct în aplicație sau în momentul accesării sistemului automatizat de deservire bancară la distanță ProBanking. De asemenea, în cazul când parola de acces a fost uitată, numele de acces a fost blocat (după introducerea parolei incorecte 5 ori consecutiv), aveți posibilitate să deblocați numele de acces și să resetați parola prin intermediul serviciului Contact Centru.

Astfel, în momentul accesării aplicației mobile cu parola expirată sau resetată, veți vizualiza următoarea imagine:



Unde trebuie să indicați parola temporară oferită de serviciul Contact Centru, în cazul când a fost resetată sau parola dvs. curentă care se consideră deja expirată. Ulterior, trebuie să introduceți parola nouă și să o confirmați.

Este important să țineți cont de cerințele politicii interne de securitate a ProCredit Bank, conform căreia parola trebuie să conțină cel puțin 8 caractere, inclusiv litere (majuscule și mici), cifre și simboluri speciale (#\$/%).

Notă! Dacă aveți careva suspiciuni că pe conturile Dvs. se efectuează tranzacții neautorizate, imediat resetați parola urmând pașii de mai sus. Ulterior, anunțați Banca despre tranzacțiile neautorizate depistate luând legătura cu serviciul Contact Centru la numărul de telefon 0800000 10 pentru apeluri naționale sau +373 22 270707 pentru apeluri internaționale.


Notă! Este important să setați în telefonul mobil al Dvs. ca notificările/ SMS primite să nu fie vizibile la ecranul blocat al telefonului. Astfel, veți fi siguri că TAN-ul de unică folosință nu va fi citit de către o persoană terță, ci numai Dvs după ce veți debloca ecranul telefonului mobil de tip smartphone.

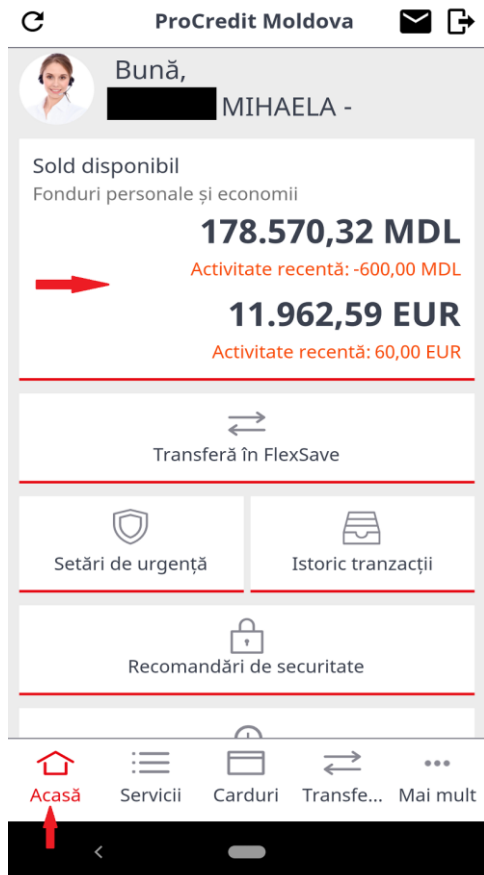
3. Informație cu privire la conturi

Vizualizarea conturilor deschise în BC "ProCredit Bank" S.A. precum și detaliile acestora poate fi efectuată accesând:

- Meniul *Acasă*;
- Meniul *Servicii*.

3.1 Vizualizare detalii conturi prin Meniul Acasă

Meniul Acasă  *Acasă*, rubrica **Sold disponibil** oferă informație cumulativă referitoare la soldurile disponibile a fondurilor personale și economii pe toate conturile existente.



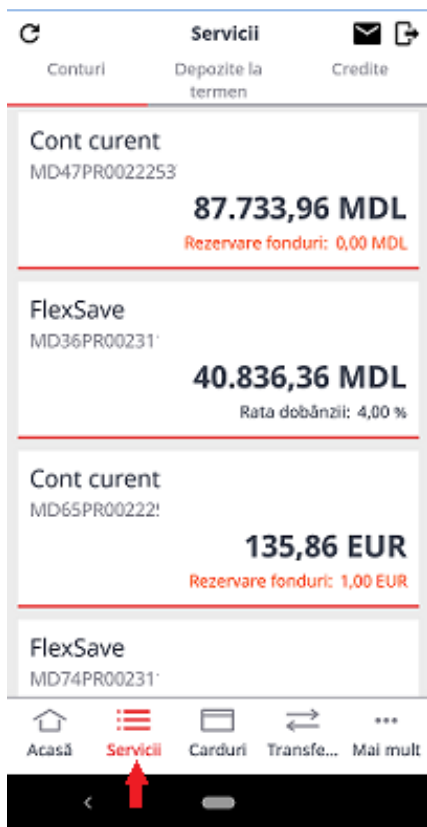
3.2 Vizualizare detalii conturi prin Meniul Servicii



Meniul Servicii **Servicii** oferă informație detaliată despre :

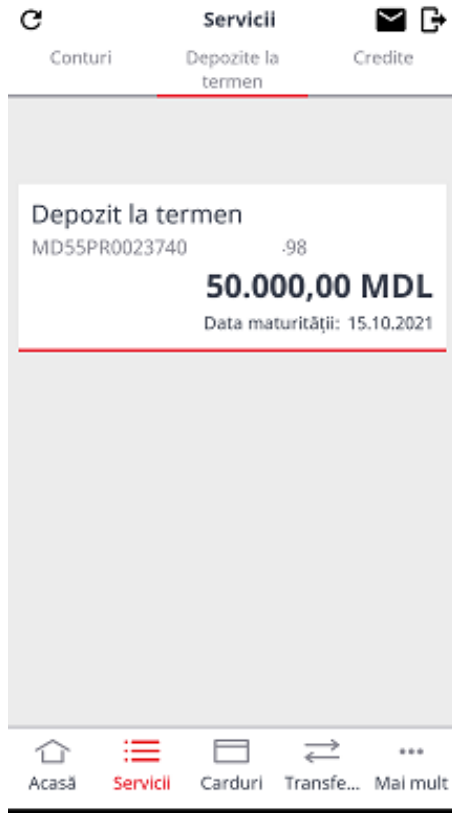
- fiecare cont în parte (conturi curente și conturi de economii FlexSave) în rubrica **Conturi** :

- ✓ Numărul contului
- ✓ Soldul disponibil
- ✓ Rezervările existente în urma efectuării tranzacțiilor cu cardul (toate rezervările active, inclusiv și cele generate de tranzacțiile: Plăți prin Internet și POS)
- ✓ Rata dobânzii pentru conturile de economii
- ✓ Dobânda acumulată pentru conturile de economii



- **Depozite la termen**: pe prima pagină când accesați *Depozite la termen* veți putea vizualiza informație de ordin general:

- ✓ Numărul contului;
- ✓ Suma depozitului și valuta;
- ✓ Data maturității depozitului.



Accesând depozitul, veți putea vizualiza informații detaliate despre contul de depozit ales:

- ✓ Numărul contului;
- ✓ Suma depozitului și valuta;
- ✓ Termenul depozitului;
- ✓ Dobânda anuală;
- ✓ Modalitatea de achitare a dobânzii;
- ✓ Contul curent pe care se va transfera dobânda acumulată;
- ✓ Data maturității depozitului.

← **Depozit la termen**

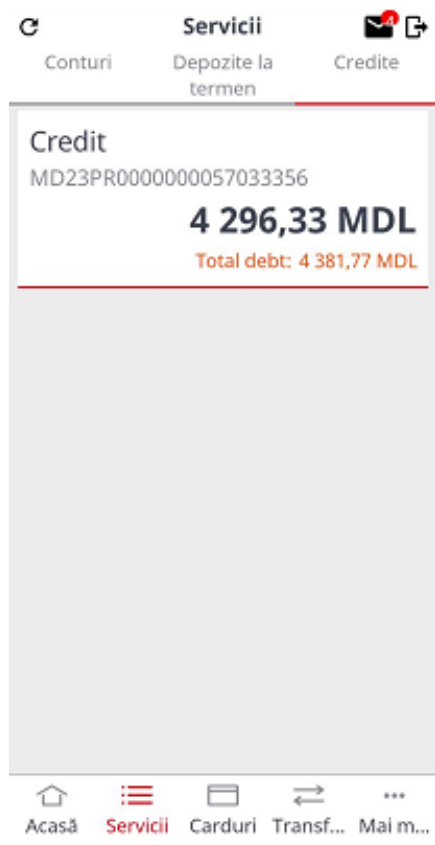
Suma depozitului la termen
MD55PR0023740 98
50.000,00 MDL

Term	12 luni
Dobândă anuală	5,25 %
Plată dobândă	Lunar
Cont plată dobândă	22253 11

Data maturității
15.10.2021

- Credite:

- ✓ Numărul creditului
- ✓ Soldul creditului
- ✓ Total sumă datorată



Accesând creditul, veți putea vizualiza informații detaliate despre acesta:

- ✓ Numărul creditului;
- ✓ Soldul creditului rămas spre achitare;
- ✓ Suma debursată;
- ✓ Dobânda scadentă;
- ✓ Penalitatea sporită;
- ✓ Rata dobânzii anuale;
- ✓ Data maturității creditului;
- ✓ Numărul zilelor în restanță;
- ✓ Total sumă datorată.

Credit	
Suma rămasă	
MD23PR0000000057033356	
4 296,33 MDL	
Disbursed amount	63 872,79 MDL
Dobândă scadentă	0,00 MDL
Accrued penalties	85,44 MDL
Dobândă anuală	9,50 %
Data maturității	05.02.2020
Days in arrears	
Total debt	4 381,77 MDL

4. Transferuri

Transferurile inițiate prin aplicația mobilă Mobile Banking vor fi executate în dependență de tipul acestora conform *Tarife ProBanking persoane fizice* plasate pe site-ul web oficial al Băncii și care sunt în vigoare în momentul înregistrării transferului.

4.1 Transferuri între conturile proprii

Prin Mobile Banking pot fi efectuate transferuri între conturile Dvs. personale (de pe conturile curente pe conturile de economii, sau viceversa) utilizând opțiunile:

- prin *Meniul Acasă*;
- prin *Meniul Transferuri*;
- prin *Meniul Servicii*.

4.1.1 Transferuri între conturile proprii prin Meniul Acasă (*Cont curent - cont de economii FlexSave*)

Suplinirea contului de economii FlexSave din contul curent în aceeași monedă poate fi inițializată din meniul Acasă. Pașii necesari de parcurs sunt următorii:

1. Accesați meniul **Acasă**  *Acasă*

2. Accesați rubrica **Transferă în FlexSave**


Transferă în FlexSave

3. Selectați contul curent care urmează să fie debitat. Tastați butonul **Următorul**:

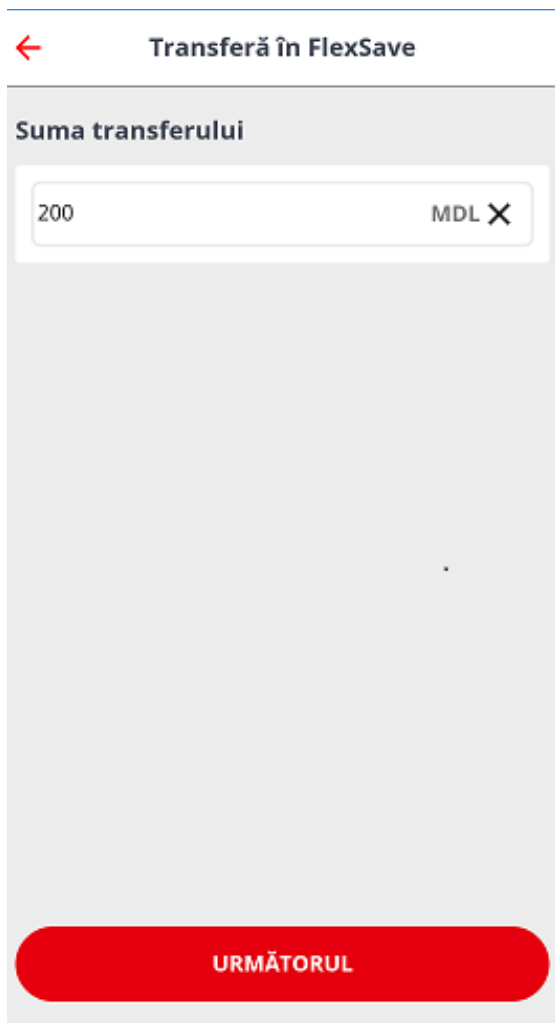
← Transferă în FlexSave

Cont de debitare

Cont curent MD47PR002225:	87.733,96 MDL
Cont curent MD65PR002225:	135,86 EUR

URMĂTORUL

4. Indicați suma transferului. Valuta apare în mod automat în dependență de contul curent ales la pasul precedent. Tastați butonul **Următorul**:



← Transferă în FlexSave

Suma transferului

200 MDL X

URMĂTORUL

5. Vizualizați datele despre transfer și **Confirmați** sau **Anulați**. Pentru transferurile între conturile proprii, nu este necesară confirmarea tranzacției prin SMS Tan, doar prin verificarea datelor despre transfer și tastarea butonului **Continuare**.



← **Transferă în FlexSave**

Din: Cont curent
MD47PR0022

87.733,96 MDL

Către: FlexSave
MD36PR002311

40.836,36 MDL

Sumă

200,00 MDL

Comision: 0,00 MDL

CONTINUARE

ANULEAZĂ

6. Dacă confirmați transferul, veți vizualiza următoarea imagine:

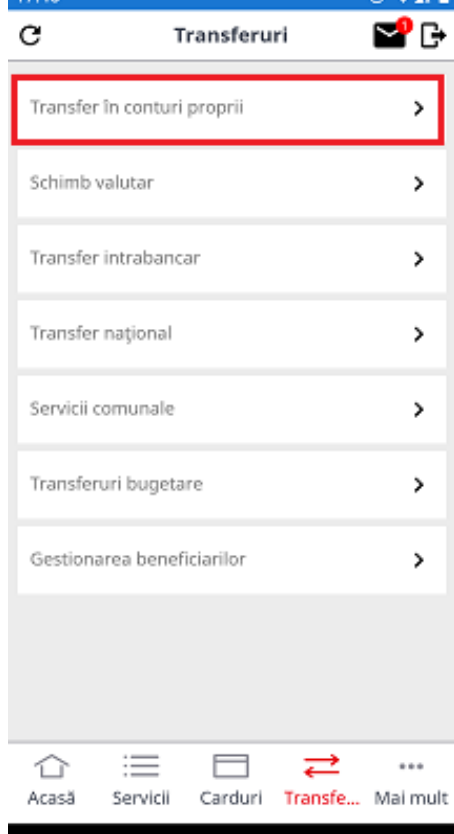


7. Tastați butonul **Închis** pentru a reveni la pagina inițială.

4.1.2 Transferuri între conturile proprii prin Meniul Transferuri (Cont curent - Cont de economii FlexSave Cont de economii FlexSave - Cont curent)

Transferurile între conturile proprii ale Dvs. pot fi efectuate utilizând:

1. Meniul **Transferuri**  Transferuri
2. Rubrica **Transfer în conturi proprii**



3. Selectați contul debitor (poate fi atât cont curent, cât și cont de economii):

← **Transfer în conturi proprii**

Cont de debitare

Cont curent
MD47PR0[redacted]001
85.078,26 MDL

FlexSave
MD36PR[redacted]498
41.236,36 MDL

Cont curent
MD65PR0[redacted]78
124,86 EUR

FlexSave
MD74PR002[redacted]8
11.826,73 EUR

Cont curent

URMĂTORUL

4. Indicați suma (codul valutei apare automat în dependență de contul debitor ales):

← **Transfer în conturi proprii**

Suma transferului

MDL ✕

URMĂTORUL

5. Vizualizați detaliile transferului și *Confirmați* sau *Anulați*:

← Transfer în conturi proprii

Din: Cont curent MD47PR00: 31	85.078,26 MDL
Către: FlexSave MD36PR002: 498	41.236,36 MDL
Sumă	30,00 MDL Comision: 0,00 MDL

CONTINUARE

ANULEAZĂ

6. Tastați **Închis** pentru a reveni la pagina Transferuri:

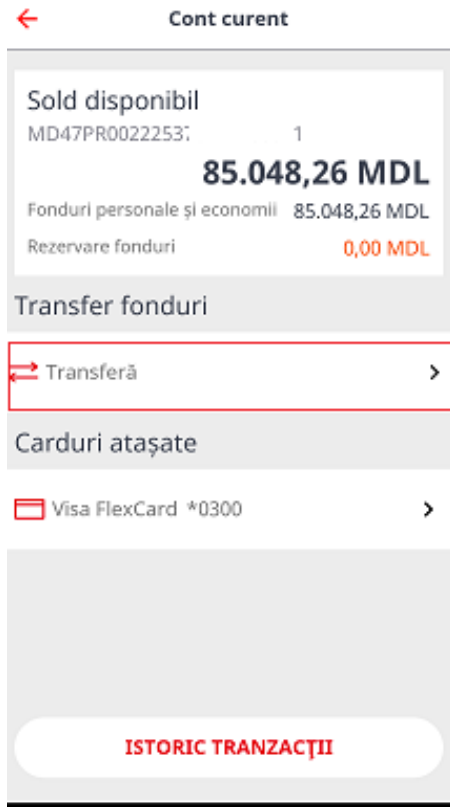


4.1.3 Transferuri între conturile proprii prin Meniul Servicii

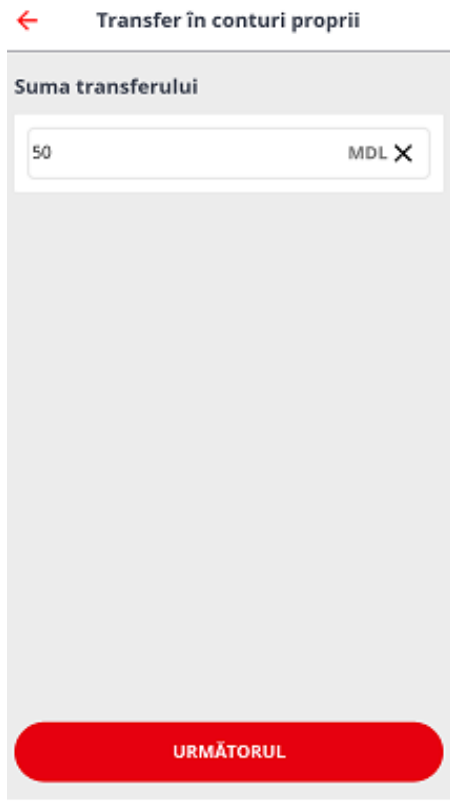
Transferurile între conturile proprii ale Dvs. pot fi efectuate utilizând:



1. **Meniul Servicii**
2. Rubrica **Conturi**, ce oferă informația amplă despre toate conturile deținute și oferă posibilitatea transferării mijloacelor bănești între conturile personale
3. Selectați contul (debitor) și alegeți opțiunea *Transferă*:



4. Introduceți **suma** transferului (codul valutei apare automat în dependență de contul ales):



Vizualizați detaliile transferului și *Confirmați* sau *Anulați*:

← **Transfer în conturi proprii**

Din:Cont curent MD47PR00222E 11	85.048,26 MDL
Către:FlexSave MD36PR00231 8	41.266,36 MDL
Sumă	50,00 MDL Comision: 0,00 MDL

CONTINUARE

ANULEAZĂ

5. Tastați **Închis** pentru a reveni la pagina Conturi:

ÎNCHIS

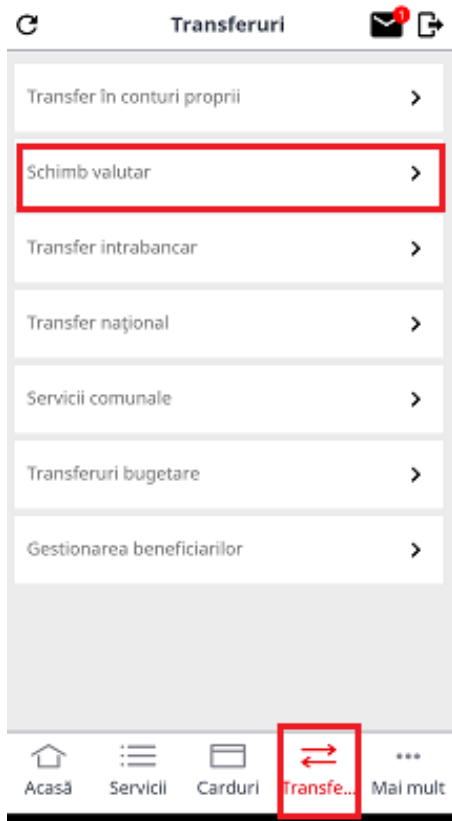


Solicitarea Dvs. este în așteptare
pentru procesare

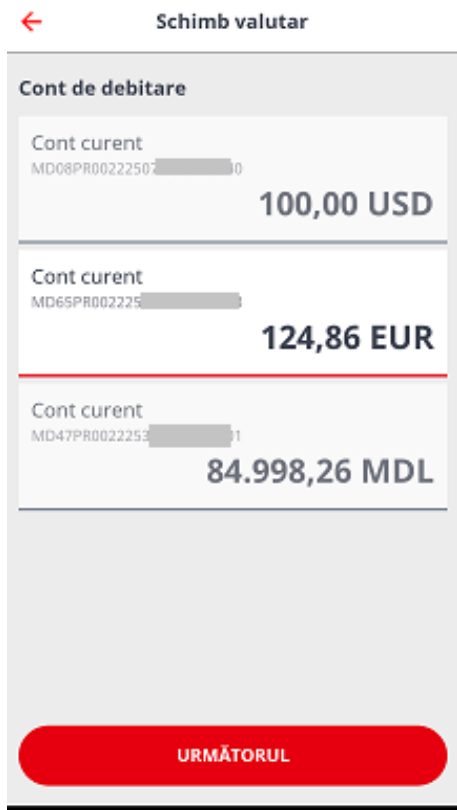
4.2 Schimb valutar

Prin Mobile Banking aveți posibilitatea înregistrării operațiunilor de schimb valutar între conturile proprii, urmând următorii pași:

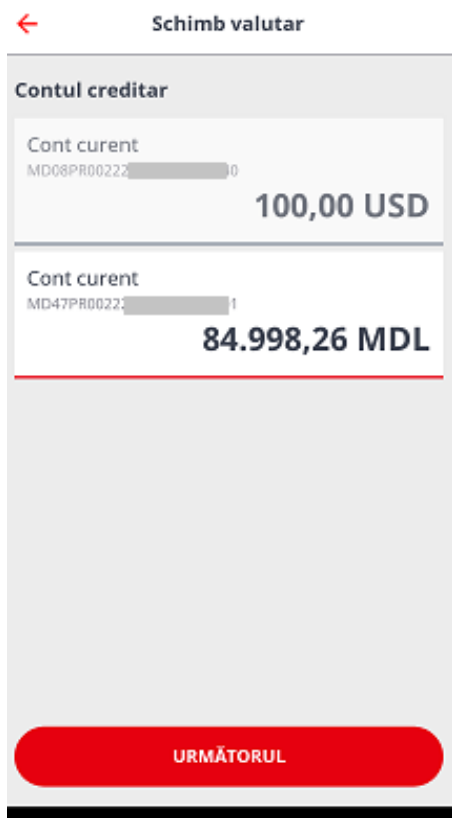
1. Accesați meniul Transferuri , apoi Schimb valutar



2. Alegeți contul debitor (contul din care se va efectua transferul):



3. Alegeți contul creditor (valuta care se dorește a cumpăra):



← Schimb valutar

Contul creditor

Cont curent
MD08PR0022: [redacted] 0
100,00 USD

Cont curent
MD47PR0022: [redacted] 1
84.998,26 MDL

URMĂTORUL

4. Indicați suma în valuta care se cumpără sau se vinde. Se completează unul din câmpuri, celălalt se calculează automat conform ratei de schimb valutar non-cash din ziua respectivă:

← Schimb valutar

Suma spre cumpărare

50 MDL X

Suma spre vânzare

2,61 EUR X

Rata de schimb valutar

1 EUR = 19,130000 MDL

URMĂTORUL

5. Vizualizați detaliile tranzacției și *Confirmați* sau *Anulați*. Pentru operațiunile de schimb valutar nu este necesară confirmarea prin SMS TAN, este suficientă tastarea butonului *Continuare*.

← Schimb valutar

Din: Cont curent
MD65PR002225 '8

124,86 EUR

Către: Cont curent
MD47PR002225 '1

84.998,26 MDL

1 EUR = 19,130000 MDL

Suma spre cumpărare

50,00 MDL

Suma spre vânzare

2,61 EUR
Comision: 0,00 EUR

CONTINUARE

ANULEAZĂ

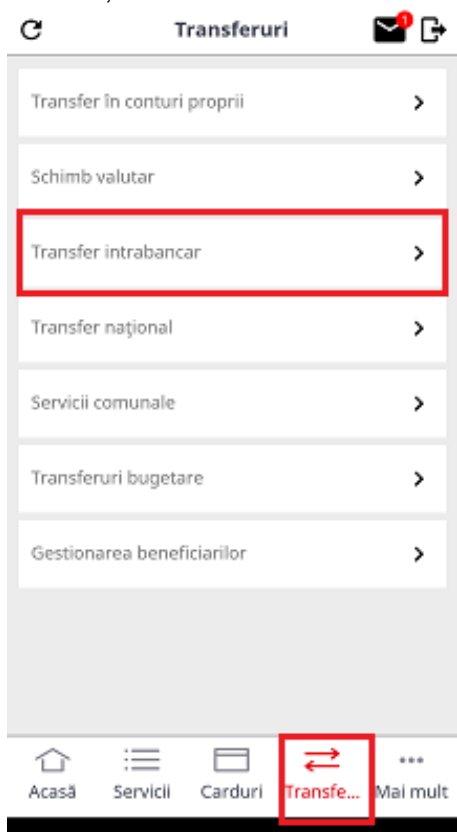
6. Tastați **Închis** pentru a reveni la pagina Transferuri:



4.3 Transferuri intra-bancare

Prin Mobile Banking aveți posibilitatea înregistrării transferurilor intra-bancare, către alți clienți din cadrul Băncii. Transferurile intra-bancare pot fi executate de pe conturile în valuta națională și de pe conturile valutare, cu condiția ca valuta contului curent al beneficiarului să coincidă cu valuta contului curent de pe care se inițiază transferul. Transferul poate fi executat după următorii pași:

1. Accesați meniul Transferuri  **Transferuri**, apoi Transfer Intrabancar.



2. Alegeți contul curent de pe care se va efectua transferul, contul care va fi debitat:

← **Transfer intrabancar**

Cont plătitor

Cont curent
MD65PR002225[redacted]8
114,42 EUR

Cont curent
MD47PR00222[redacted]
85.198,26 MDL

Cont curent
MD08PR00222[redacted]0
100,00 USD

URMĂTORUL

3. Următoarea pagină este destinată datelor despre beneficiar. Aici trebuie să indicați denumirea beneficiarului (nume/ prenume sau denumire companie, instituție, etc.) și contul beneficiarului în format IBAN. Aveți posibilitate să introduceți manual datele despre beneficiar sau sa-l alegeți din beneficiarii salvați.

← Transfer intrabancar

Detalii despre beneficiar

Denumirea beneficiarului

Contul beneficiarului

Banca beneficiarului
ProCredit Bank S.A.

URMATORUL

4. Dacă datele despre beneficiar au fost anterior salvate în ProBanking sau prin Mobile Banking, în câmpul *Denumirea beneficiarului* puteți începe să tastați careva caractere și veți avea posibilitate să vizualizați beneficiarii salvați denumirea cărora conține caracterele indicate. Pentru ca transferul să fie finalizat cu succes trebuie să alegeți contul beneficiarului în aceeași valută ca a contului de pe care inițializați tranzacția. În caz contrar va fi afișat un mesaj de eroare.

← Transfer intrabancar

Detalii despre beneficiar

Denumirea beneficiarului

so

ÎNCHIS

Societatea	
MD52PR00498	11 ProCredit Bank S.A.
Societatea Maria	
MD90PR01978	11 ProCredit Bank S.A.

URMĂTORUL



← Transfer intrabancar

Detalii despre beneficiar

Denumirea beneficiarului

Societatea

Contul beneficiarului

MD52PR0022251 198

Banca beneficiarului

ProCredit Bank S.A.

URMĂTORUL

5. Pe următoarea pagină, trebuie să indicați suma transferului și destinația plății. Acest câmp este obligatoriu și trebuie să conțină minimum 10 caractere (nu se permite de scris cu diacritice).

← Transfer intrabancar

Detaliile tranzacției

Suma

50 MDL ✕

Destinația plății

transfer donatie

URMĂTORUL

6. Vizualizați datele transferului și Confirmați sau Anulați.

← **Transfer intrabancar**

Din: , MIHAELA -
MD47PR00 01
85.198,26 MDL

Către: So Maria
MD52PR00222! 8
Banca beneficiarului **ProCredit Bank S.A.**

Destinația plății
transfer donatie
50,00 MDL
Suma transferului **50,00 MDL**
Comision **0,00 MDL**

CONTINUARE

ANULEAZĂ

7. Transferurile intra-bancare trebuie să fie confirmate prin SMS TAN, un cod din 6 cifre, primit pe numărul de telefon indicat și salvat în sistema Băncii. După indicarea codului, tastați *Confirmă*.

ÎNCHIS

Codul de verificare a fost transmis către numărul de telefon
+37*****196
Rugăm să introduceți mai jos codul 9

Introduceți codul de securitate

SOLICITĂ COD NOU(00:29)

CONFIRMĂ

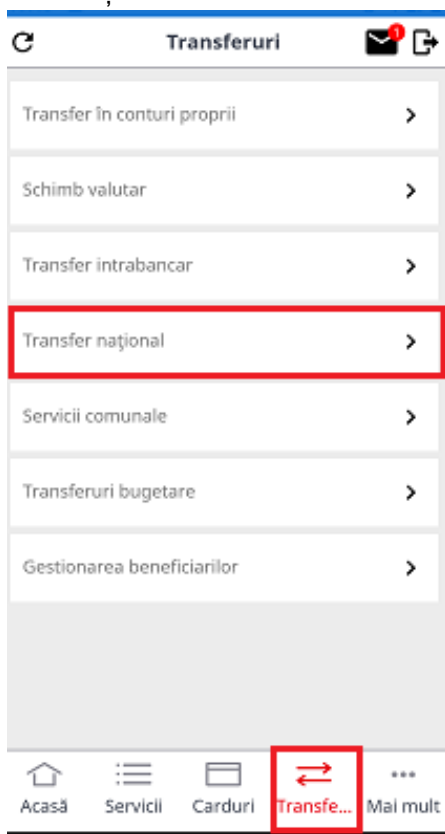
8. Pe următoarea pagină tastați **Închis** pentru a reveni la pagina Transferuri. De asemenea, aveți posibilitatea să salvați datele bancare despre beneficiar în lista beneficiarilor frecvent utilizați prin tastarea *Salvează beneficiar*.



4.4 Transferuri naționale

Prin Mobile Banking aveți posibilitatea înregistrării transferurilor naționale, către clienți care se deservesc la alte bănci din Republica Moldova. Transferurile naționale pot fi executate doar în valuta națională MDL. Transferul poate fi executat urmând următorii pași:

1. Accesați Meniul Transferuri  și selectați Transfer Național:

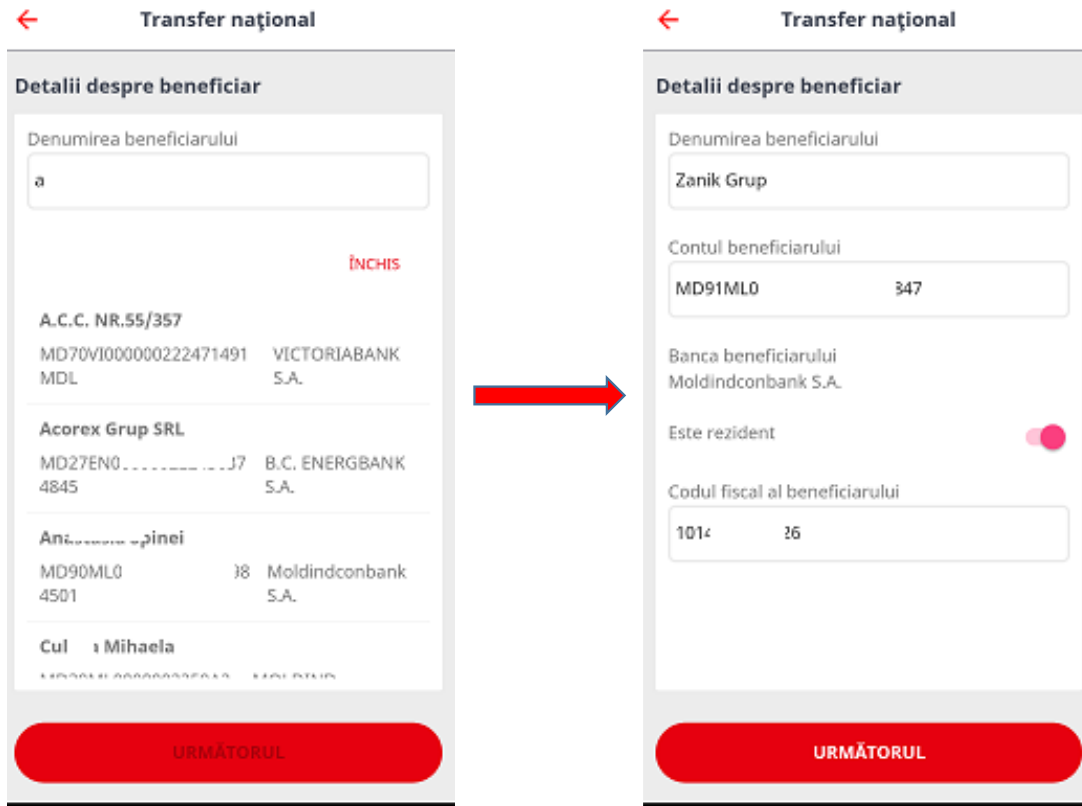


2. Pe pagina următoare trebuie să indicați:

- denumirea beneficiarului (maxim 105 caractere);
- contul beneficiarului în format IBAN;
- codul fiscal al beneficiarului (format din minim 4, maxim 13 cifre pentru rezidenți și minim 0 maxim 13 cifre pentru nerezidenți. În cazul în care beneficiarul este nerezident, care nu dispune de cod fiscal în conformitate cu actele normative în vigoare, acest câmp nu se completează);
- indicația dacă este rezident sau nu.

Aveți posibilitate să introduceți manual datele despre beneficiar sau să-l alegeți din beneficiarii salvați.

Dacă datele despre beneficiar au fost anterior salvate în ProBanking sau prin Mobile Banking, în câmpul Denumirea beneficiarului puteți începe să tipați careva caractere și veți avea posibilitate să vizualizați beneficiarii salvați denumirea cărora conține caracterele indicate.



Transfer național

Detalii despre beneficiar

Denumirea beneficiarului

a

ÎNCHIS

A.C.C. NR.55/357
MD70VI000000222471491 VICTORIABANK
MDL S.A.

Acorex Grup SRL
MD27EN0.....J7 B.C. ENERGBANK
4845 S.A.

Anul de înființare
MD90ML0 38 Moldindconbank
4501 S.A.

Cul Mihaela

URMĂTORUL

Transfer național

Detalii despre beneficiar

Denumirea beneficiarului

Zanik Grup

Contul beneficiarului

MD91ML0 347

Banca beneficiarului

Moldindconbank S.A.

Este rezident

Codul fiscal al beneficiarului

1014 36

URMĂTORUL

3. Pe următoarea pagină trebuie să indicați:

- suma transferului (se acceptă 2 cifre după virgulă);
- modul de executare a acestuia: în regim normal sau urgent;
- destinația plății- acest câmp este obligatoriu și trebuie să conțină minim 10 și maxim 210 caractere (nu se permite de scris cu diacritice).

← Transfer național

Detaliile tranzacției

Suma
30 MDL ✕

Urgent

Destinația plății
pentru abonament

URMĂTORUL

4. Următoarea pagină este destinată verificării datelor și confirmării transferului. Astfel, *Confirmați* sau *Anulați*. Dacă transferul este înregistrat după ora limită setată de Bancă, veți fi notificat despre data când transferul va fi executat, care este următoarea zi lucrătoare.

← **Transfer național**

Din: C... MIHAELA -
MD47PII 0001

85.098,26 MDL

Către: 2... ..up
MD91 847

Banca beneficiarului **Moldindconbank S.A.**

Este rezident **Da**

**Destinația plății
pentru abonament**

30,00 MDL

Suma transferului **30,00 MDL**
Comision **0,00 MDL**

Urgent **Nu**

• Operațiunea va fi executată pe data 19.10.2020

CONTINUARE

ANULEAZĂ

5. Transferurile naționale trebuie să fie confirmate prin SMS TAN, un cod din 6 cifre, primit pe numărul de telefon indicat și salvat în sistemul Băncii. După indicarea codului, tastați *Confirmă*.

ÎNCHIS

Codul de verificare a fost transmis către numărul de telefon

+37*****196

Rugăm să introduceți mai jos codul 11

Introduceți codul de securitate

SOLICITĂ COD NOU(00:26)

CONFIRMĂ

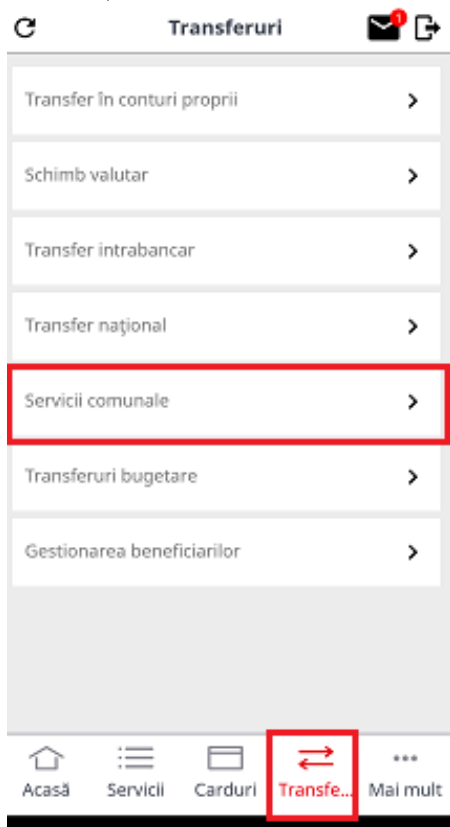
6. Pe următoarea pagină tastați **Închis** pentru a reveni la pagina Transferuri. De asemenea, aveți posibilitatea să salvați datele bancare despre beneficiar în lista beneficiarilor frecvent utilizați prin tastarea *Salvează beneficiar*.



4.5 Servicii comunale


Prin aplicația mobilă este posibil de achitat serviciile comunale. Lista furnizorilor prezentați în sistemul automatizat de deservire bancară la distanță ProBanking și în aplicația mobilă Mobile Banking, este identică. Achitarea serviciilor comunale nu necesită autorizarea prin SMS TAN. Pașii necesari de executat sunt următorii:

1. Accesați Meniul Transferuri  și selectați Servicii Comunale:



2. Pe următoarea pagină trebuie să selectați furnizorul în favoarea căruia doriți să efectuați achitarea. Puteți să-l selectați direct din listă sau puteți introduce careva caractere în

câmpul . De exemplu:



← Servicii comunale

Q mol

Internet

Moldtelecom Internet

Servicii comunale

Moldova Gaz

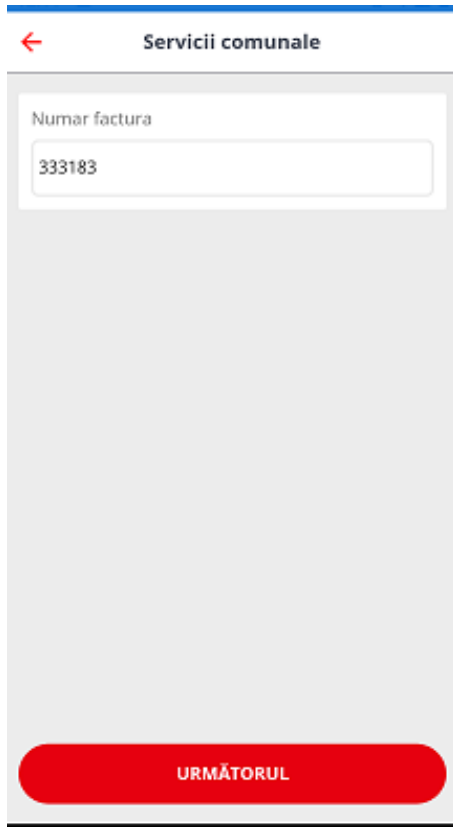
Servicii de telecomunicatii

Moldcell

Moldtelecom - Tel. fixa

URMATORUL

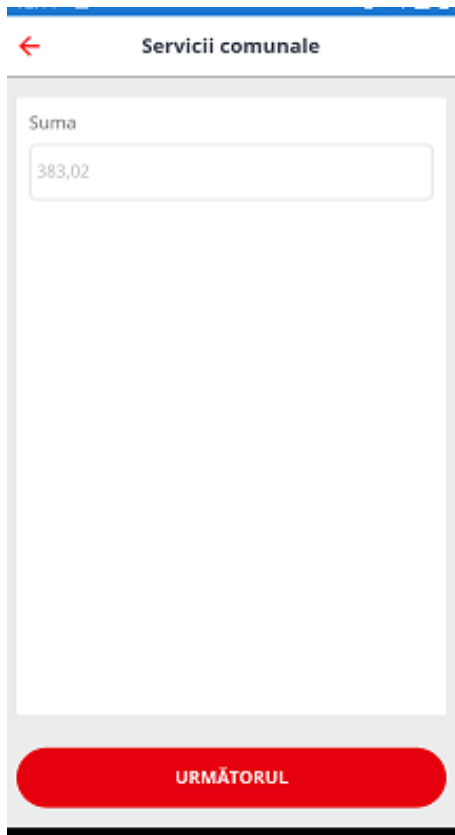
3. După ce alegeți furnizorul, veți fi direcționați pe următoarea pagină unde va fi necesar de indicat: numărul contractului, numărul facturii, numărul de telefon, etc., în dependență de furnizor.



The screenshot shows a mobile application interface for 'Servicii comunale'. At the top, there is a blue header bar with a red back arrow on the left and the text 'Servicii comunale' in the center. Below the header, there is a light gray rectangular area containing a text input field. The label 'Numar factura' is positioned above the input field, and the number '333183' is entered inside it. At the bottom of the screen, there is a prominent red button with the white text 'URMATORUL'.

4. Pe următoarea pagină veți vizualiza suma necesară de achitat și va trebui să indicați datele contului (contoarelor) pentru anumiți furnizori. De asemenea, pentru anumiți furnizori, cum ar fi operatorii de telefonie mobilă, câmpul cu indicarea sumei poate fi redactat și va trebui să indicați suma care intenționați să o achitați.

Dacă suma indicată este în culoare sură- atunci ea nu poate fi modificată.



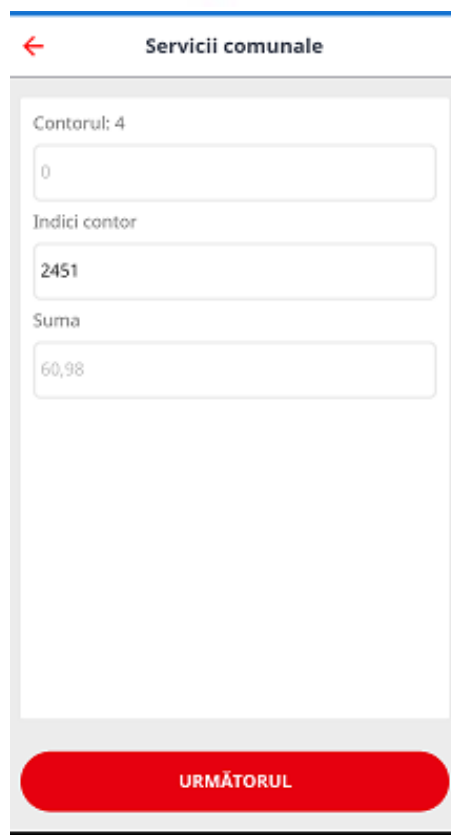
← Servicii comunale

Suma

383,02

URMĂTORUL

sau



← Servicii comunale

Contorul: 4

0

Indici contor

2451

Suma

60,98

URMĂTORUL

5. Pe următoarea pagină puteți vizualiza detaliile despre tranzacție. *Confirmați* sau *Anulați*. Achitarea serviciilor comunale nu se autorizează prin SMS TAN, este suficientă doar confirmarea în aplicație.

← Servicii comunale

Din:Cont curent
MD47PR002225370 31

81.959,34 MDL

Către:Infocom

Numar factura	333183
Suma spre achitare:	383,02 MDL
Comision :	0,00 MDL
Suma totală:	383,02 MDL

CONTINUARE

ANULEAZĂ

6. Pe următoarea pagină tastați **Închis** pentru a reveni la pagina Transferuri.

ÎNCHIS

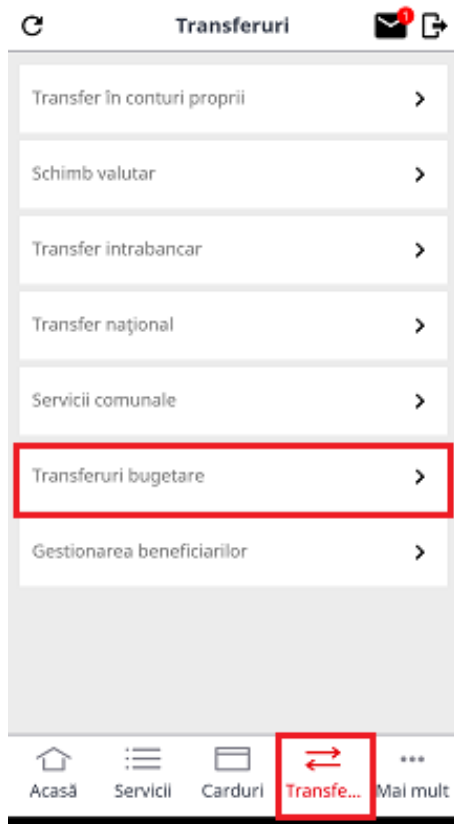


Solicitarea Dvs. este în așteptare
pentru procesare

4.6 Transferuri bugetare

Prin Mobile Banking aveți posibilitatea înregistrării transferurilor bugetare. Transferurile bugetare pot fi executate doar în valuta națională MDL. Transferul poate fi executat urmând următorii pași:

1. Accesați Meniul Transferuri  și selectați Transferuri Bugetare:



2. Pe pagina următoare trebuie să indicați:

- denumirea beneficiarului (maxim 105 caractere): Denumirea beneficiarului poate fi:
 - o denumirea Trezoreriei de Stat;
 - o o denumirea unității din Trezoreria de Stat;
 - o denumirea prescurtată a unității din Trezoreria de Stat,
 - o denumirea agentului economic sau instituției publice la care se referă mijloacele bănești;
 - o denumirea unității Trezoreriei de Stat și denumirea instituției publice, care este deservită de Trezoreria de Stat;
- contul beneficiarului în format IBAN;
- codul fiscal al beneficiarului (format din minim 4, maxim 13 cifre);
- indicația dacă este rezident va fi bifată automat.

Aveți posibilitate să introduceți manual datele despre beneficiar sau să-l alegeți din beneficiarii salvați.

Dacă datele despre beneficiar au fost anterior salvate în ProBanking sau prin Mobile Banking, în câmpul Denumirea beneficiarului puteți începe să tăpați careva caractere și veți avea posibilitate să vizualizați beneficiarii salvați denumirea cărora conține caracterele indicate.

← Transferuri bugetare


Detalii despre beneficiar

Denumirea beneficiarului

INCHIS

DETS S. BOTANICA
 MD21TRPDAK14 MINISTERUL FINANTELOR
 2310A07313AA - TREZORERIA DE STAT

URMATORUL



← Transferuri bugetare

Detalii despre beneficiar

Denumirea beneficiarului

Contul beneficiarului

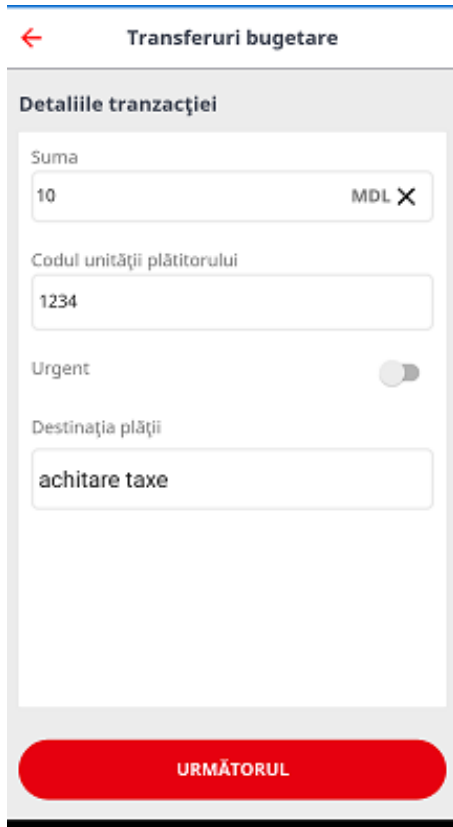
Banca beneficiarului

Ministerul Finantelor - Trezoreria de Stat

Codul fiscal al beneficiarului

URMATORUL

3. Pe următoarea pagină trebuie să indicați:
- suma transferului (se acceptă 2 cifre după virgulă);
 - codul unității plătitorului (acest câmp este opțional și conține 4 cifre);
 - modul de executare a acestuia: în regim normal sau urgent;
 - destinația plății- acest câmp este obligatoriu și trebuie să conțină minim 10 și maxim 210 caractere (nu se permite de scris cu diacritice).



← Transferuri bugetare

Detaliile tranzacției

Suma
10 MDL X

Codul unității plătitorului
1234

Urgent

Destinația plății
achitare taxe

URMĂTORUL

4. Următoarea pagină este destinată verificării datelor și confirmării transferului. Astfel, *Confirmați* sau *Anulați*. Dacă transferul este înregistrat după ora limită setată de Bancă, veți fi notificat despre data când transferul va fi executat, care este următoarea zi lucrătoare.

← **Transferuri bugetare**

Din: MIHAELA -
MD47PR0022253 1001

81.979,34 MDL

Către: DETS S. BOTANICA
MD21TRPDAK142310A07313AA

Banca beneficiarului
Ministerul Finantelor - Trezoreria de Stat

Codul unității plătitorului 1234

Destinația plății
achitare taxe

10,00 MDL

Suma transferului **10,00 MDL**
Comision **0,00 MDL**

Urgent **Nu**

CONTINUARE

ANULEAZĂ

5. Transferurile bugetare trebuie să fie confirmate prin SMS TAN, un cod din 6 cifre, primit pe numărul de telefon indicat și salvat în sistema Băncii. După indicarea codului, tastați *Confirmă*.

ÎNCHIS

Codul de verificare a fost transmis către numărul de telefon

+37*****196

Rugăm să introduceți mai jos codul 11

Introduceți codul de securitate

SOLICITĂ COD NOU(00.28)


CONFIRMĂ

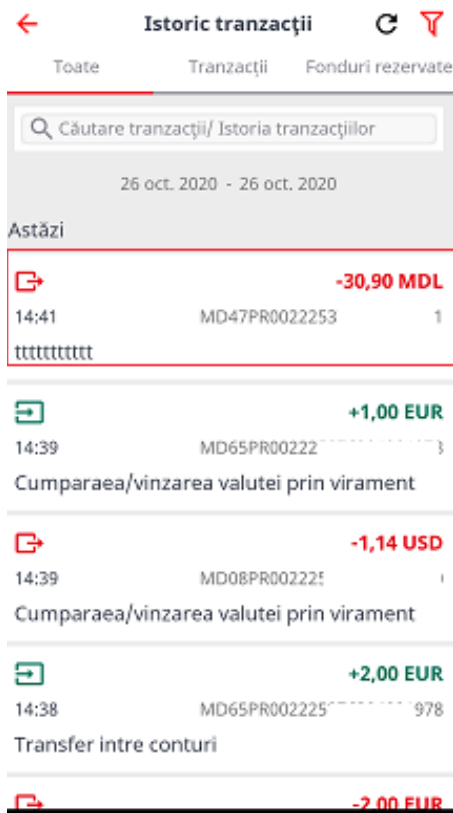
6. Pe următoarea pagină tastați **Închis** pentru a reveni la pagina Transferuri. De asemenea, aveți posibilitatea să salvați datele bancare despre beneficiar în lista beneficiarilor frecvent utilizați prin tastarea *Salvează beneficiar*.



4.7 Reutilizarea transferurilor

În aplicația mobilă aveți posibilitatea să reutilizați transferurile intra-bancare și naționale înregistrate anterior prin aplicația mobilă. Pentru aceasta trebuie să parcurgeți următorii pași:

1. Accesați meniul **Istoria tranzacțiilor**  Istoric tranzacții ;
2. Alegeți transferul care doriți să-l reutilizați:



3. Vizualizați detaliile transferului și tastați *Repetă tranzacția*:

← **Detaliile tranzacției**

-30,90 MDL

26.10.2020 14:41:00


Cont MD47PR0022253 I01

i Ana

Cont: 2225 701

Banca: ProCredit Bank S.A.

ttttttttt

 **Repetă tranzacția**

4. Pe următoarea pagină automat vor apărea suma și conținutul transferului reutilizat. Acestea pot fi modificate sau lăsate intacte:

← **Transfer intrabancar**

Detaliile tranzacției

Suma

30,9 MDL ✕

Destinația plății

ttttttttt

URMĂTORUL

5. Vizualizați detaliile tranzacției și Confirmați sau Anulați:

← **Transfer intrabancar**

Din: MIHAELA -
MD47PR00222 1001
80.211,46 MDL

Către: Ana
MD22PR0 1701
Banca beneficiarului **ProCredit Bank S.A.**

Destinația plății
tttttttttt

30,90 MDL
Suma transferului **30,90 MDL**
Comision **0,00 MDL**

CONTINUARE

ANULEAZĂ

6. Transferurile intra-bancare și naționale trebuie să fie confirmate prin SMS TAN, un cod din 6 cifre, primit pe numărul de telefon indicat și salvat în sistema Băncii. După indicarea codului, tastați *Confirmă*.

ÎNCHIS

Codul de verificare a fost transmis către numărul de telefon
+37*****196
Rugăm să introduceți mai jos codul 11

Introduceți codul de securitate

SOLICITĂ COD NOU(00.28)

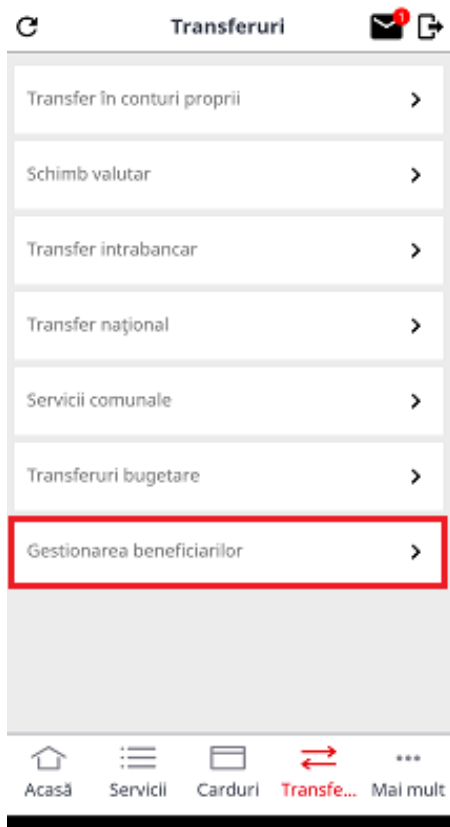
CONFIRMĂ

7. Pe următoarea pagină tastați **Închis** pentru a reveni la pagina Transferuri. De asemenea, aveți posibilitatea să salvați datele bancare despre beneficiar în lista beneficiarilor frecvent utilizați prin tastarea *Salvează beneficiar*.



5. Gestionarea beneficiarilor

Aplicația mobilă Vă permite să vizualizați beneficiarii frecvenți care au fost salvați anterior prin intermediul sistemului automatizat de deservire bancară la distanță ProBanking sau prin aplicația mobilă Mobile Banking, accesând meniul *Transferuri- Gestionarea beneficiarilor*.

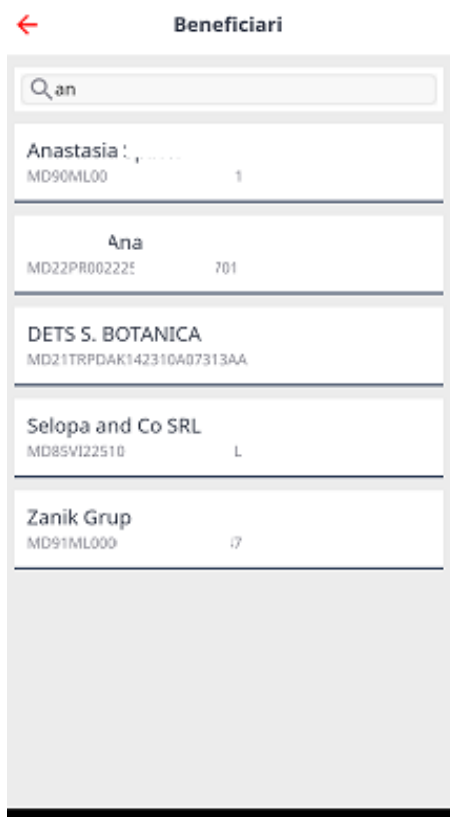


Pe pagina următoare veți avea posibilitate să vizualizați lista deplină a beneficiarilor salvați anterior prin sistemul automatizat de deservire bancară la distanță ProBanking sau prin aplicația mobilă Mobile Banking.

Este de menționat faptul că lista beneficiarilor din ProBanking și Mobile Banking este una și aceeași, astfel, dacă careva beneficiar va fi șters din lista în aplicația mobilă, atunci el nu va fi vizibil nici în ProBanking.

Cu ajutorul rubricii aveți posibilitate să alegeți un anumit beneficiar pentru a vizualiza datele salvate, a iniția un transfer intra-bancar, național sau bugetar, sau pentru a șterge înregistrarea despre beneficiar.

1. Căutare beneficiar



2. Vizualizare detalii despre beneficiar:

← **Gestionare beneficiari** 🗑️

Denumirea beneficiarului
DETS S. BOTANICA

Contul beneficiarului
MD21TRPDAK142310A07313AA

Codul băncii beneficiarului
TREZMD2XXXX MINISTERUL
FINANTELOR -
TREZORERIA DE STAT

Este rezident **Da**

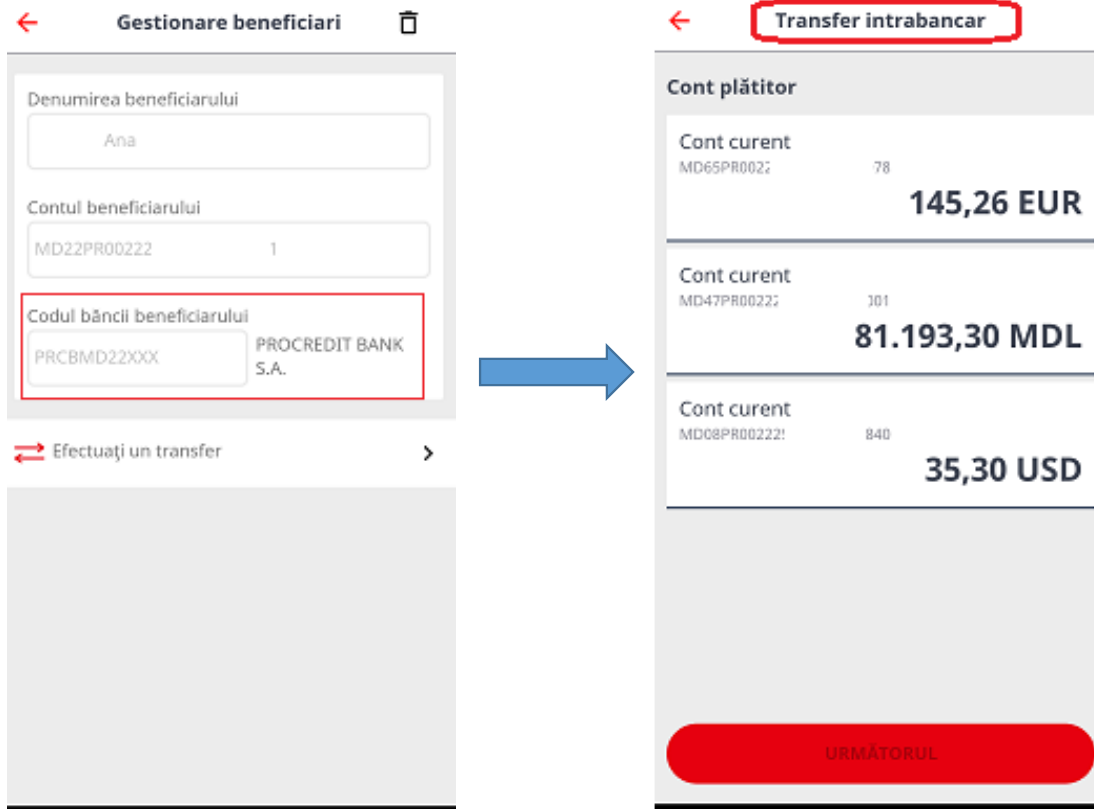
Codul fiscal al beneficiarului
1007601010448

↔ Efectuați un transfer >

↔ Efectuați un transfer >

3. Inițiere transfer prin selectarea rubricii _____ . În dependență de tipul beneficiarului veți fi direcționat pe pagina pentru înregistrarea transferului intra-bancar, national sau bugetar.

Exemplu 1: beneficiar din cadrul Băncii- veți fi direcționat pe pagina pentru selectarea contului curent personal de pe care se va efectua transferul intra-bancar.



Gestionare beneficiari

Denumirea beneficiarului
Ana

Contul beneficiarului
MD22PR00222 1

Codul băncii beneficiarului
PRCBMD22XXX PROCREDIT BANK S.A.

Efectuați un transfer

Transfer intrabancar

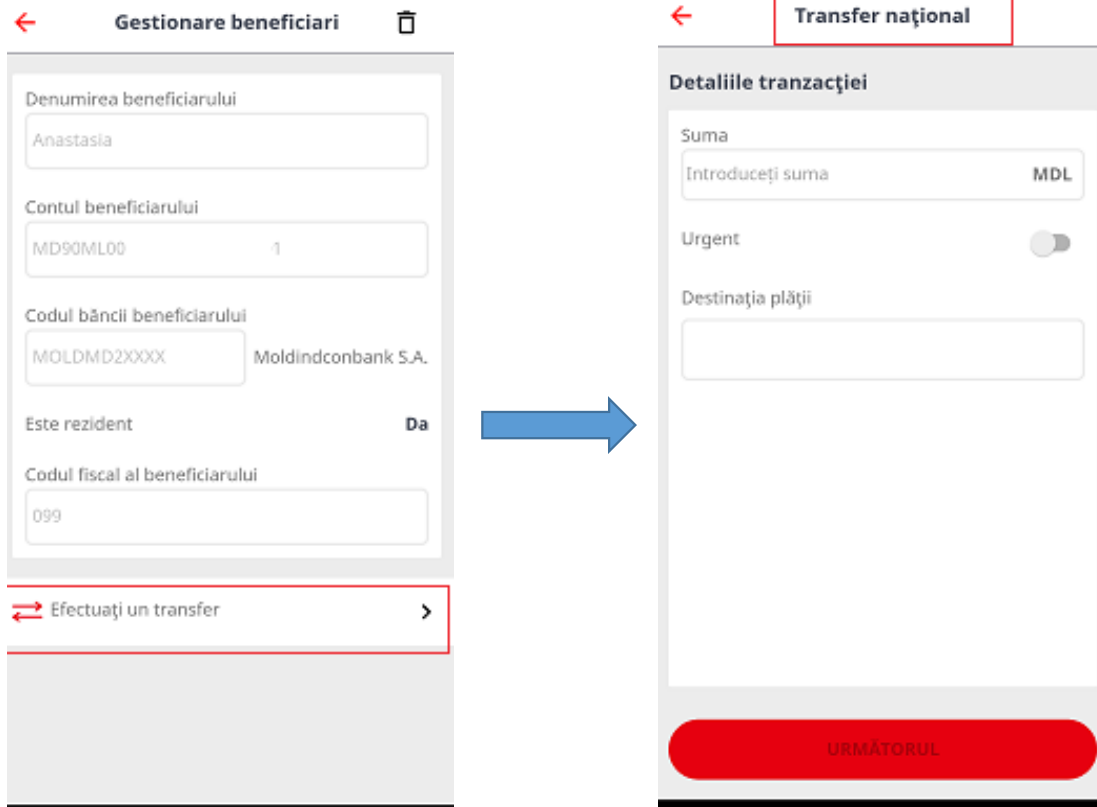
Cont plătitor

Cont curent MD65PR0022	78	145,26 EUR
Cont curent MD47PR00222	301	81.193,30 MDL
Cont curent MD08PR00222!	840	35,30 USD

URMĂTORUL

Pașii următori se vor executa conform p. 4.3.


Exemplul II: beneficiar din cadrul altei Bănci din țară- veți fi direcționat pe pagina pentru înregistrarea transferului național.



The image shows two screenshots from the ProCredit Bank mobile application. The left screenshot is titled "Gestionare beneficiari" and contains the following fields: "Denumirea beneficiarului" (Anastasia), "Contul beneficiarului" (MD90ML00), "Codul băncii beneficiarului" (MOLDMD2XXXX, Moldindconbank S.A.), "Este rezident" (Da), and "Codul fiscal al beneficiarului" (099). A red box highlights the "Efectuați un transfer" button at the bottom. A blue arrow points from this screen to the right screenshot. The right screenshot is titled "Transfer național" and contains the following fields: "Suma" (Introduceți suma, MDL), "Urgent" (toggle switch), and "Destinația plății". A red box highlights the "URMĂTORUL" button at the bottom.

Pașii următori se vor executa conform p. 4.4.

Exemplul III: beneficiar destinat transferurilor bugetare.

← **Gestionare beneficiari** 

Denumirea beneficiarului
DETS S. BOTANICA

Contul beneficiarului
MD21TRPDAK142310A07313AA

Codul băncii beneficiarului
TREZMD2XXXX MINISTERUL
FINANTELOR -
TREZORERIA DE STAT

Este rezident **Da**

Codul fiscal al beneficiarului
1007601010448

↔ Efectuați un transfer >



← **Transferuri bugetare**

Detaliile tranzacției

Suma
Introduceți suma **MDL**

Codul unității plătitorului


Urgent

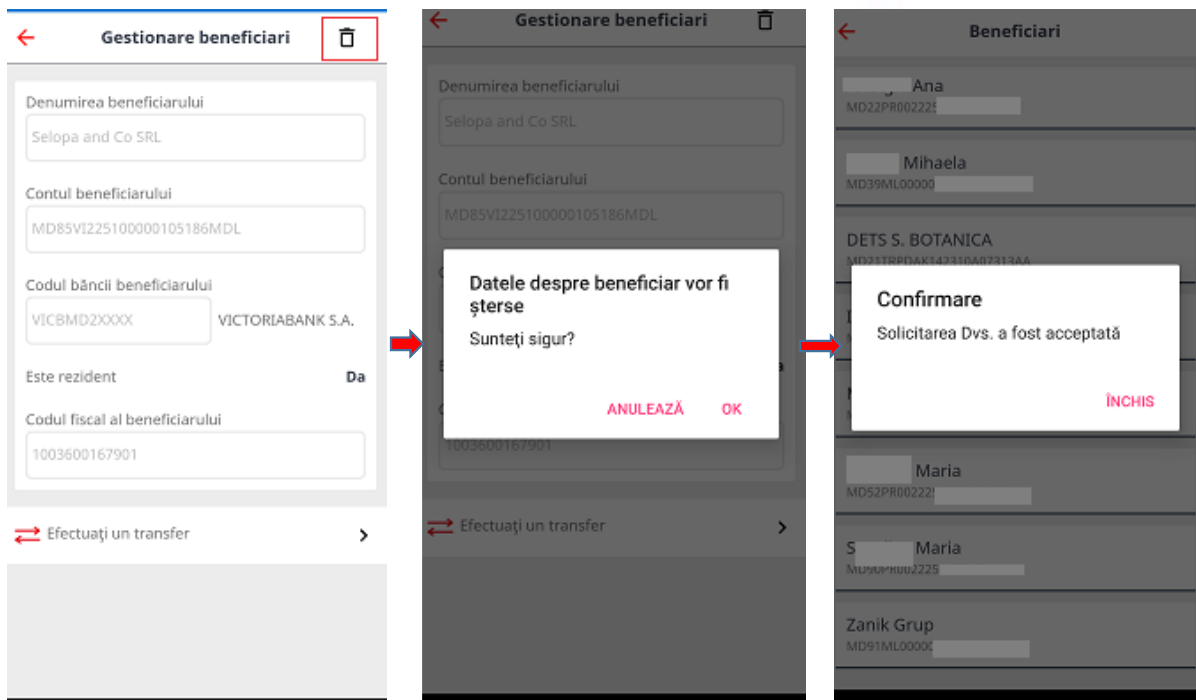
Destinația plății

URMĂTORUL

Pașii următori se vor executa conform p. 4.6.

4. Un anumit beneficiar poate fi exclus din listă prin utilizarea butonului

← **Gestionare beneficiari** 





6. Operațiuni aferente cardurilor bancare

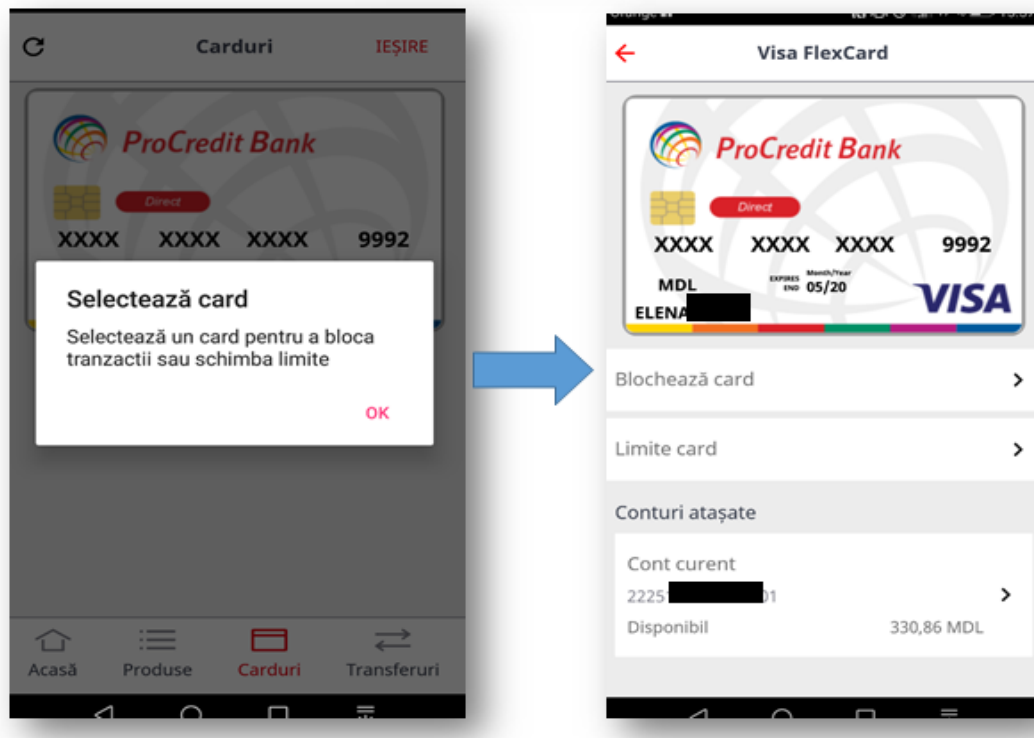
6.1 Blocarea/ deblocarea cardului

Cu scopul asigurării siguranței mijloacelor bănești de pe conturile bancare, aveți posibilitatea să blocați cardul bancar imediat ce observați lipsa acestuia (furtul cardului), sau în cazurile când posibil este fraudat.

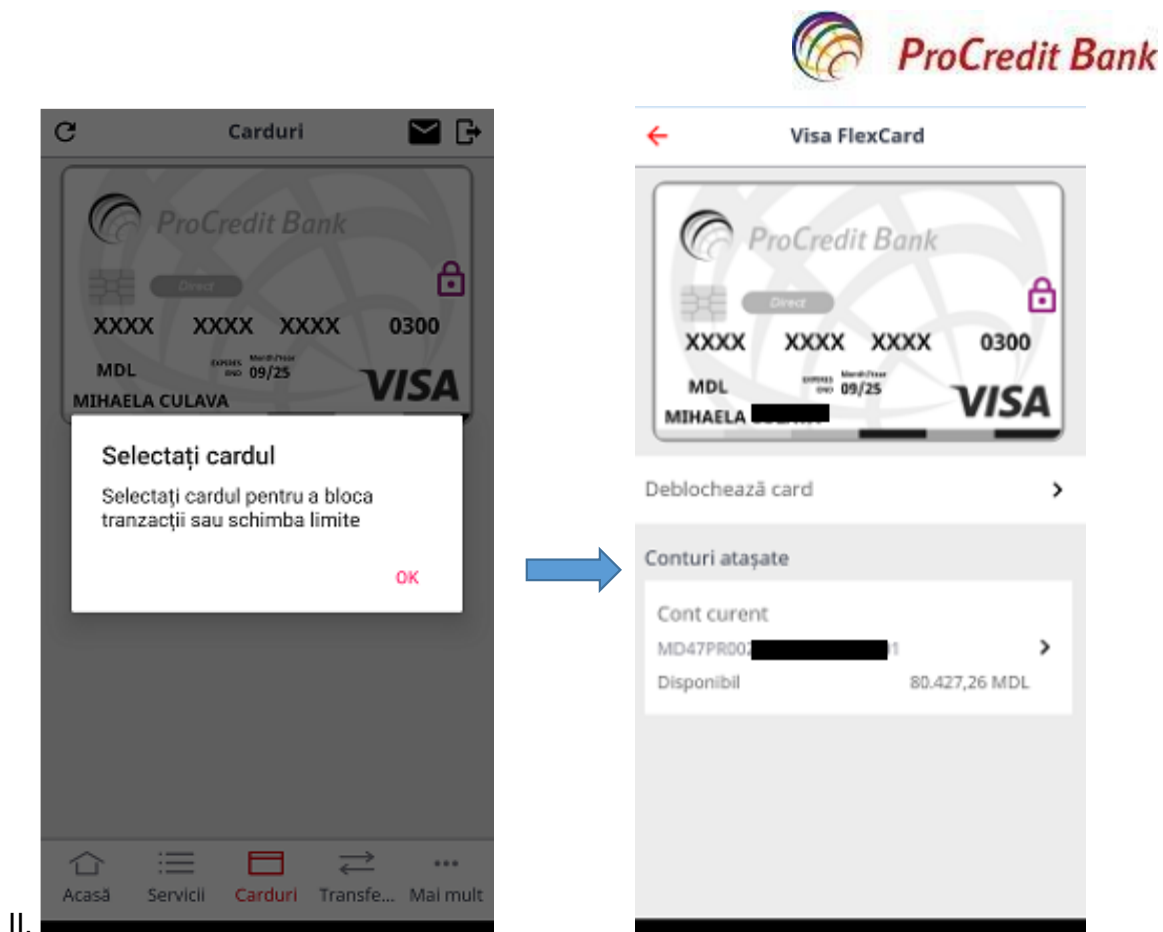
Blocarea/deblocarea cardului poate fi executată utilizând meniurile:

6.1.1 Blocarea/deblocarea cardului utilizând meniul Acasă

1. Accesați meniul Acasă  Acasă
2. Rubrica **Setări de urgență**:  Setari de urgentă
3. Selectați un card pentru a-l bloca/debloca



I.



4. Confirmați operațiunea de blocare a cardului prin tastarea **Da, Blochează**



5. Procesul de deblocare a cardului necesită confirmarea prin SMS TAN, primit pe numărul de telefon mobil înregistrat în sistema bancară



6. Finalizarea operațiunii este confirmată de mesajul



Notă! Cardul se blochează/deblochează on line imediat după confirmare.

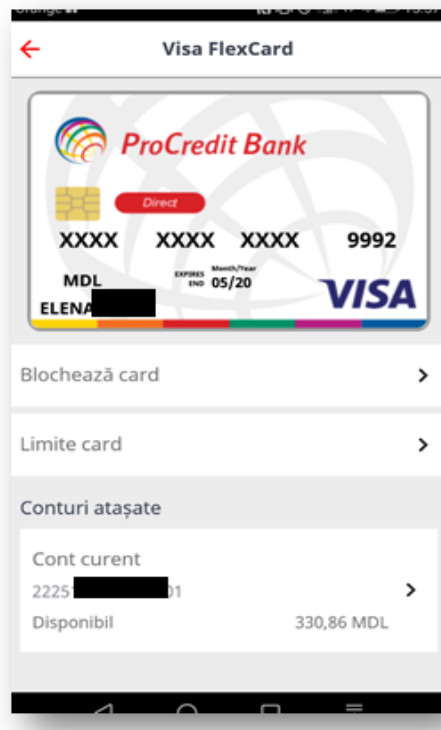
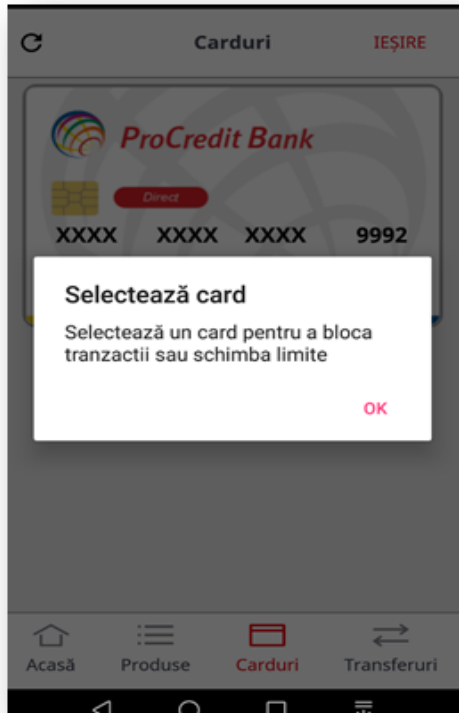
6.1.2 Blocarea/deblocarea cardului utilizând meniul Carduri

Blocarea/deblocarea cardului poate fi efectuată utilizând meniul **Carduri**:

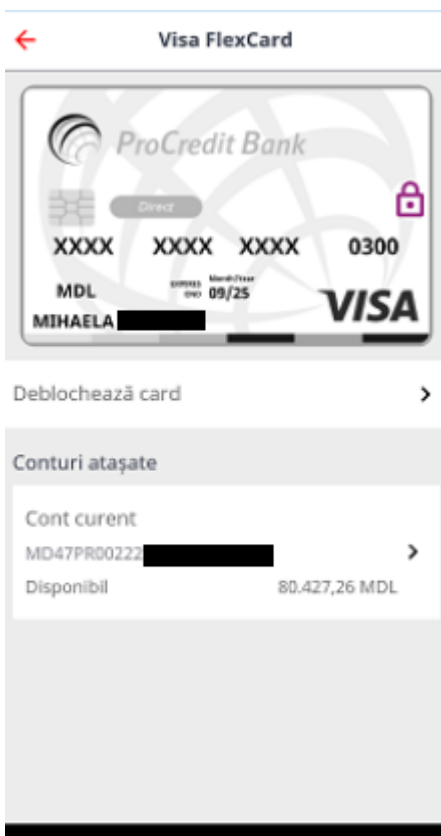
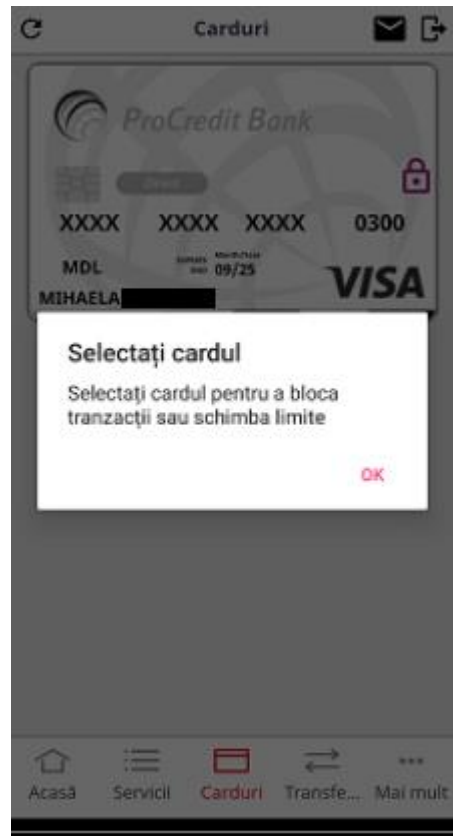


Carduri

1. Accesați meniul **Carduri**
2. Selectați un card pentru a-l bloca/debloca
3. Selectați un card pentru a-l bloca/debloca



I.



II.

4. Confirmați operațiunea de blocare a cardului prin tastarea **Da, Blochează**



5. Procesul de deblocare a cardului necesită confirmarea prin SMS TAN, primit pe numărul de telefon mobil înregistrat în sistema bancară



6. Finalizarea operațiunii este confirmată de mesajul



Notă! Cardul se blochează/deblochează on line imediat după confirmare.

6.2 Modificarea limitelor aferente cardurilor

În Mobile Banking aveți posibilitatea de a seta anumite limite aferente cardului/cardurilor Dvs. pentru diferite tipuri de operațiuni. Setarea limitelor tranzacționale Vă asigură protecția banilor de riscuri, Vă oferă posibilitatea gestionării banilor deținuți și limitarea cheltuielilor zilnice.

Limitele zilnice pot fi modificate în conformitate cu Tarifele și Limitele privind deservirea cardurilor bancare în BC "ProCredit Bank" S.A în vigoare.

Limitele pot fi setate pentru următoarele tipuri de operațiuni:

- Limite zilnice pentru retragerea numerarului la bancomate (în RM și peste hotare);
- Limite zilnice pentru tranzacții fără numerar cu/fără utilizarea fizică a cardului (achitări la comercianți prin POS-terminale, tranzacții prin internet);
- Limite zilnice pentru transferurile P2P (card-to-card).

Setarea limitelor cardului poate fi efectuată utilizând unul din cele 3 meniuri propuse:

- Meniul **Acasă**  **Acasă**, rubrica  **Setari de urgență**
- Meniul **Carduri**  **Carduri**
- Meniul **Servicii**  **Servicii**, rubrica  **Carduri atașate**
 **Visa FlexCard *9992**

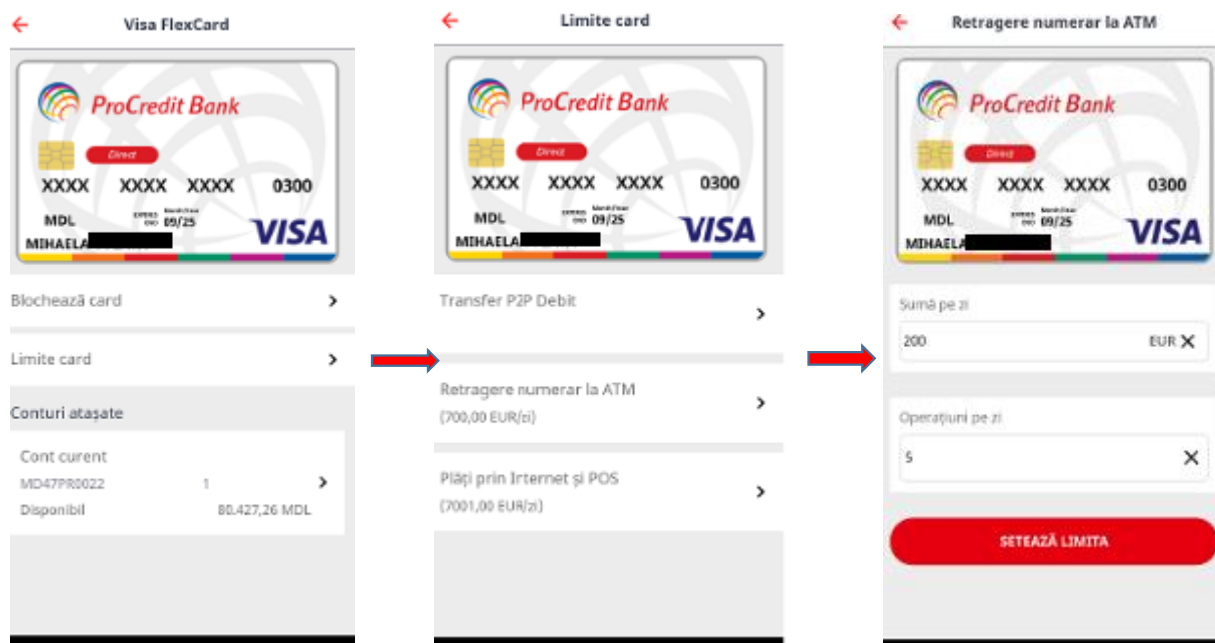
După selectarea meniului (menționate mai sus), alegeți cardul pentru care solicitați setarea limitelor tranzacționale, parcurgând următorii pași :

1. Selectați opțiunea **Limite card**;
2. Selectați tipul limitei dorite de a fi setată: fie pentru **Retragere numerar la ATM**, fie pentru **Plăți prin Internet și POS**, fie pentru **tranzacții P2P** (respectând limita maximă zilnică setată pe contul atașat la card în conformitate cu Tarifele și Limitele privind deservirea cardurilor bancare în BC "ProCredit Bank" S.A în vigoare;
3. Stabiliți suma limitei pe zi precum și limita numărului operațiunilor (numărul tranzacțiilor/zi);
4. Confirmați tranzacția prin tastare **Setează Limita**;
5. Confirmați **DA**;
6. Procesarea tranzacției este confirmată de mesajul:



7. Tastați **Închis**

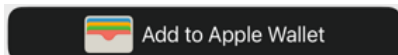
Pentru a anula limita setată anterior/seta limitele standard, indicați valoarea maximă a limitei în vigoare în conformitate cu Tarifele și Limitele privind deservirea cardurilor bancare în BC "ProCredit Bank" S.A în vigoare, în dependență de tipul limitei pe card.

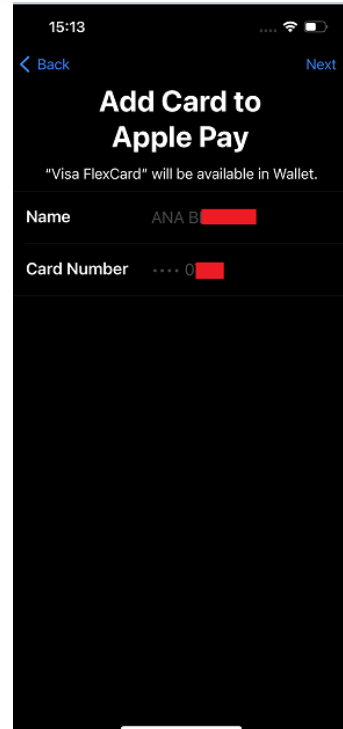
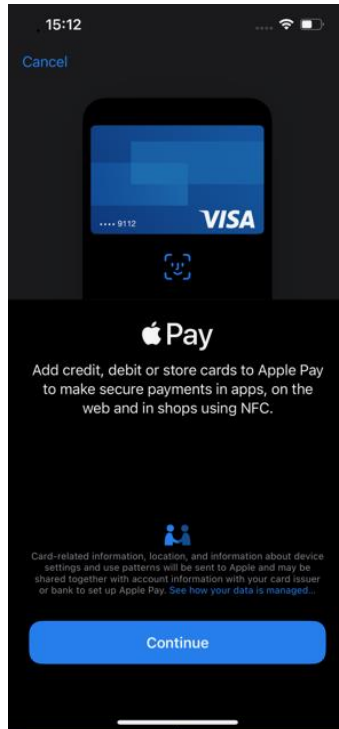
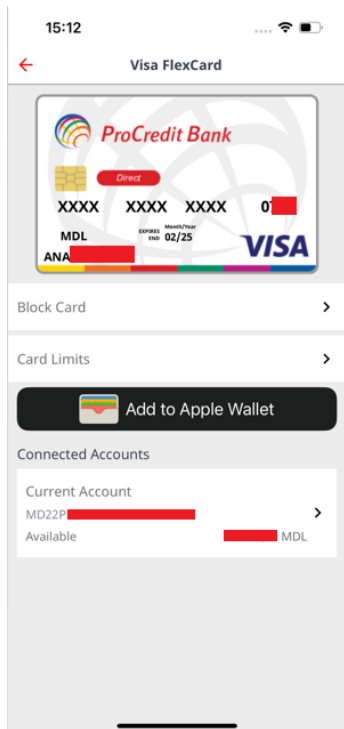


6.3 Apple Pay

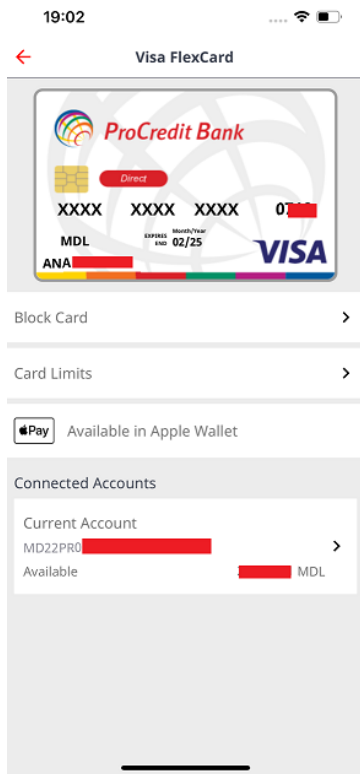
Pe dispozitivele eligibile Apple, cardul bancar VISA Classic Contactless poate fi înrolat la Apple Pay, accesând în aplicația Mobile Banking meniul **Carduri**.

Alegeți cardul pe care doriți să îl înrolați la Apple Pay și apăsați butonul








După finalizarea înrolării cardului la Apple Pay, cardul va avea mențiunea că este adăugat deja la Apple Wallet, precum în figura de mai jos – **Available in Apple Wallet**.



7. Istoria tranzacțiilor și operațiunilor

7.1 Istoria tranzacțiilor




Rubrica *Istoria tranzacțiilor* vă permite să vizualizați tranzacțiile reușite care au afectat conturile dvs. pentru o anumită perioadă de timp.

1. Accesați Meniul **Acasă**  Acasă
2. Rubrica **Istoric tranzacții**  Istoric tranzacții
3. Selectați perioada utilizând filtrul 
4. Alegeți după necesitate: ultima săptămână, ultima lună sau indicați manual datele calendaristice
5. Finalizați tastând **Aplică**.

Tranzacțiile sunt grupate și aranjate cronologic, fiind afișate data și timpul când a fost efectuată operațiunea, la fel este afișată și suma operațiunii și denumirea acesteia.

7.2 Istoria operațiunilor


Rubrica *Istoria operațiunilor* vă permite să vizualizați toate operațiunile inițiate din aplicația mobilă, care au fost executate cu succes sau care au întâmpinat o eroare în execuție. Aici sunt incluse operațiunile ce țin de conturile dvs. sau cardurile bancare pentru o anumită perioadă de timp.

1. Accesați Meniul **Acasă**  Acasă
2. Rubrica **Istoric operațiuni**  Istoric operațiuni
3. Selectați perioada utilizând filtrul 
4. Alegeți după necesitate: ultima săptămână, ultima lună sau indicați manual datele calendaristice
5. Finalizați tastând **Aplică**.

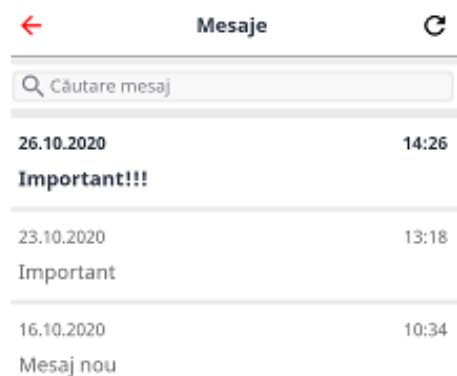
Operațiunile sunt grupate și aranjate cronologic, fiind afișate data și timpul când a fost efectuată operațiunea, la fel este afișată și suma operațiunii și denumirea acesteia.


8. Cutia de mesaje Inbox

Cutia de mesaje Inbox este destinată primii mesajelor din partea Băncii și vizualizării acestora în smartphone. Mesajele sunt în format .pdf și pentru citirea lor trebuie să le descărcați în telefon.

Dacă aveți în Inbox mesaje care nu au fost citite, atunci la accesarea aplicației mobile, în colțul drept de sus veți vizualiza următoarea imagine: . Cifra indică numărul de mesaje care nu au fost citite.

Când veți tasta iconița, veți fi direcționat pe pagina cu mesaje (mesajul necitit este evidențiat în **bold**):



Dacă în Inbox nu sunt mesaje noi, atunci iconița va arăta în modul următor: .

În aplicația mobilă nu este posibil de șters mesajele din listă. Ștergerea este posibilă doar prin accesarea sistemului automatizat de deservire bancară la distanță ProBanking, accesat prin browser.

9. Ieșire

Pentru a ieși din aplicație, apăsați butonul **ieșire** **IEȘIRE** din partea dreaptă de sus a ecranului.

În cazul dacă nu doriți să aveți acces la aplicația Mobile Banking, urmează să o dezinstalați din telefonul Dvs de tip smartphone.

10. Contactează banca

Pentru detalii suplimentare /primirea informației la telefon/e-mail puteți contacta Banca tastând **CONTACTEAZĂ BANCA** pe pagina de intrare a aplicației **Mobile Banking**. Alegeți modalitatea de comunicare cu Banca: telefon sau email.

